

## **FORMATRICE CONSULTANTE**

Métiers de l'hôtellerie

### **DOMAINES DE COMPETENCES**

#### **Organisation des programmes de formation**

- Conception des contenus des programmes pour stagiaires préparant des CQP de réception, gouvernantes, restaurant
- Animations des séances de formation

#### **Management des équipes**

- Recruter et former aux procédures et techniques en réception
- Rédiger et valider des fiches de descriptif de poste
- Animer des formations internes et inter-services

#### **Culture du service**

- Elaborer une stratégie de fidélisation et de communication de la clientèle
- Former sur le thème de la sensibilisation des équipes à un accueil personnalisé et Une prise en charge de la clientèle
- Définir la politique commerciale
- Prospecter le marché et signer des contrats tarifaires avec les sociétés

### **EXPERIENCE PROFESSIONNELLE**

- Formatrice** - F.A.C. Hôtel Paris 6<sup>e</sup> : Réception et Etages
- Directrice** - Hôtel Atelier Saint Germain 3\*- Paris 6eme : 8 ans
- Responsable Hébergement** - NOVOTEL 3\*- Paris-Pont de Sèvres : 5 ans
- Responsable de la Résidence hôtelière et Gouvernante générale** - ADAGIO 3\* Paris-Pont de Sèvres : 4 ans
- Assistante du chef de Réception** - ADAGIO 3\*- Paris - Pont de Sèvres : 3 ans

### **FORMATION**

- Sipca-i2FC**: Formateur Consultant, titre professionnel RNCP niveau II, formation longue, 900 heures
- Ecole Hôtelière de Lausanne**
- Maîtrise en Sciences économiques**

### **LANGUES**

**Anglais**: bilingue - **Espagnol** : courant